

СОГЛАСОВАНО  
Директор ЦНХТ ИК СО РАН  
д.х.н. А.В. Лавренов



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИК СО РАН  
академик РАН В.И. Бухтияров



**Положение  
о Центре новых химических технологий  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
«Федеральный исследовательский центр «Институт катализа  
им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук»  
(Омский филиал)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Центре новых химических технологий Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (Омский филиал), далее – Филиал, разработано на основании Устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Центр).

1.1. В своей деятельности Филиал руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра и Положением о Филиале.

1.2. Филиал не является юридическим лицом. Центр наделяет директора Филиала полномочиями по доверенности.

1.3. Филиал имеет самостоятельный баланс, входящий в баланс Центра. Филиал самостоятельно осуществляет бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета, платит налоги и производит иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.4. Филиал, для учета операций со средствами субсидии на финансовое обеспечение выполнения доведенного объема государственного задания, средствами, полученными от приносящей доход деятельности, в том числе с грантами, Филиал имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства по месту своего нахождения и счета по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Филиал самостоятельно распоряжается средствами субсидии на финансовое обеспечение в рамках доведенного объема государственного задания, средствами, полученными от приносящей доход деятельности, осуществляемой работниками Филиала, в том числе с грантами, а также средствами, полученными по иным основаниям.

1.6. Филиал в установленном порядке наделяется Центром имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности Филиала и назначением этого имущества. Филиал распоряжается

имуществом, представляющим собой обособленную часть имущественного комплекса Центра, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Филиал в рамках полномочий, предоставленных Центром по доверенности директору Филиала, вправе от имени Центра приобретать имущество и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, представлять интересы Центра во всех органах, организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, вытекающим из деятельности Филиала.

1.8. Филиал имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием и указанием принадлежности к Центру, также иные необходимые для осуществления его деятельности печати, штампы, бланки, символику и иные средства индивидуализации.

1.9. Филиал самостоятельно формирует свою структуру. Филиал осуществляет кадровое делопроизводство, выполняет права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками Филиала.

1.10. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется Центром по согласованию с директором Филиала, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство), путем внесения изменений в Устав Центра.

1.11. Филиал для своих нужд осуществляет функции Заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.12. Филиал выполняет функции заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и приобретению объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации.

1.13. Филиал самостоятельно ведет техническое, хозяйственное и коммунальное обслуживание подразделений, содержание в рабочем состоянии имущественного комплекса и социальных объектов.

1.14. Официальное наименование Филиала:

1.14.1. на русском языке:

полное: Центр новых химических технологий Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (Омский филиал);

сокращенное: Центр новых химических технологий ИК СО РАН; ЦНХТ ИК СО РАН.

1.14.2. на английском языке:

полное: Center of New Chemical Technologies of the Federal Research Center Boreskov Institute of Catalysis of Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное: Center of New Chemical Technologies BIC.

Местонахождение и почтовый адрес Филиала: 644040, Омская обл., г. Омск, ул. Нефтезаводская, д. 54.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Филиала**

2.1. Основными целями и предметом деятельности Филиала являются проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, осуществление образовательной деятельности, внедрение достижений науки в производство, содействующих технологическому, экономическому и социальному развитию Российской Федерации.

2.2. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в области естественных и технических наук, в том числе по следующим направлениям:

- разработка научных основ катализа и создание высокоэффективных, селективных катализаторов и каталитических систем;

- исследование природы каталитического действия и его предвидение;
- разработка научных основ приготовления катализаторов;
- изучение механизмов химических превращений углеводов, в том числе в термических и каталитических процессах, а также в условиях высокоэнергетических воздействий;
- исследования в области кинетики каталитических процессов, разработка теоретических основ химической технологии;
- разработка катализаторов и каталитических процессов для новых областей применения, в том числе для решения проблем охраны окружающей среды;
- разработка технологий переработки нетрадиционного углеродсодержащего и возобновляемого сырья;
- разработка основ технологий направленного синтеза сложных органических и неорганических соединений;
- химические аспекты создания новых конструкционных и функциональных углеродных и углеродсодержащих материалов, в том числе биомедицинского и ветеринарного назначения;
- осуществление исследований и отработки каталитических технологий в промышленных условиях.

2.2.2. Издательская деятельность (учреждение и издание научных и научно-популярных журналов по профилю Центра (Филиала) для публикации результатов исследований ученых Центра (Филиала), других научных организаций, издание научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов и иных, в том числе на электронных носителях).

2.2.3. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

2.2.4. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Центра (Филиала), в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых).

2.2.5. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку (гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.

2.2.6. Использование драгоценных камней и металлов в научных целях по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.7. Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

2.2.8. Осуществление деятельности, связанной с использованием источников ионизирующего излучения и радиоактивных веществ в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала) - эксплуатация и хранение источников ионизирующего излучения, использование радиационных источников.

2.2.9. Осуществление деятельности, связанной с использованием легковоспламеняющихся, горючих и взрывоопасных веществ в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.10. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений, а также ядовитых веществ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.2.11. Создание видеоматериалов для научных, образовательных, рекламных и (или) презентационных целей по профилю Центра (Филиала).

2.2.12. Осуществление деятельности по производству и хранению лекарственных средств для медицинского и ветеринарного применения, неорганических и органических химических веществ и прочих химических продуктов и материалов.

2.3. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых созданы Центр и Филиал, и соответствует указанным целям:

2.4.1. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками (в том числе с иностранными заказчиками).

2.4.2. Реализация лекарственных средств для медицинского и ветеринарного применения, неорганических и органических химических веществ и прочих химических продуктов и материалов.

2.4.3. Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

2.4.4. Оказание информационных, консультационных и экспертных услуг по профилю деятельности Центра (Филиала).

2.4.5. Оказание копировально-множительных услуг, в том числе специализированное цифровое и аналоговое копирование архивных материалов, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

2.4.6. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.4.8. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря.

2.4.9. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

2.4.10. Разработка, производство и реализация единичных образцов, научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, опытных партий технологического оборудования, катализаторов, химических реактивов, материалов (в том числе – наноматериалов) и высокотехнологичной продукции, а также их мелкосерийное производство.

2.4.11. Оказание научно-технических, экспертно-аналитических, инженерно-конструкторских услуг.

2.4.12. Выполнение работ по изготовлению, ремонту и обслуживанию приборов и оборудования научного и производственного назначения, по аттестации, проверке приборов и средств измерений.

2.4.13. Физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.4.14. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в оперативном

управлении Центром, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Центру.

2.4.15. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений по профилю Центра (Филиала).

2.4.16. Осуществление деятельности по организации отдыха и проведению спортивных мероприятий.

2.4.17. Осуществление деятельности по разработке и внедрению специализированных программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

2.5. При этом отдельными видами деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. Права и обязанности Филиала**

3.1. Филиал имеет право в установленном порядке:

- планировать и осуществлять свою деятельность в рамках доведенного объема государственного задания в пределах полномочий, определенных Положением о Филиале и доверенностью, выданной директором Центра;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового, статистического и иного учета и отчетности, а также предоставление указанной отчетности в Центр в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных организаций;
- осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Филиала и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;
- осуществлять в установленном порядке международное научное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;
- участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах, выставках;
- осуществлять сотрудничество с организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований, подготовки научных и научно-педагогических кадров, в том числе создавать научные подразделения, базовые кафедры и научно-образовательные центры;
- осуществлять распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- заключать коллективный договор с работниками Филиала;
- осуществлять лицензируемые виды деятельности;
- пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации и Положению о Филиале, утвержденному директором Центра.

3.2. Филиал обязан:

- обеспечивать исполнение государственного задания в рамках доведенного Центром объема, плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения, а также других планов деятельности Филиала;
- ежегодно представлять в Центр отчет о результатах деятельности, в том числе отчет о проведенных фундаментальных и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах и использовании закрепленного за филиалом Центра имущества;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;

- предоставлять в установленном порядке статистическую, налоговую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;
- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и предоставление бюджетной отчетности в Центр в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных организаций;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать выплату заработной платы работникам Филиала своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- обеспечивать, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Филиала;
- вести делопроизводство, обеспечивать хранение документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научное и историческое значение;
- нести ответственность за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о Филиале, утвержденным директором Центра.

#### **4. Организация деятельности и управление деятельностью Филиала**

4.1. Управление Филиалом осуществляется его руководителем – директором.

4.1.1. Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Филиала, осуществляет руководство Филиалом на принципах единоначалия, организует работу Филиала в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

4.1.2. Директор Филиала назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности директором Центра.

4.1.3. Центр заключает с директором Филиала трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор Филиала подотчетен в своей деятельности Центру, заключившему с ним трудовой договор.

4.1.4. Директор Филиала в соответствии с целями и задачами Филиала:

- руководит деятельностью Филиала;
- представляет интересы Филиала в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Положением и Уставом Центра, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах;
- распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Филиала, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

- издает приказы, распоряжения, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Филиала;
- самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание Филиала;
- самостоятельно разрабатывает, согласовывает и передает на утверждение директору Центра Положение об оплате труда работников Филиала;
- утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Филиала;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Филиала, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;
- организует координацию деятельности подразделений Филиала, распределяет обязанности между заместителями Директора Филиала;
- решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Филиала;
- руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несет за нее персональную ответственность;
- открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Директор Филиала несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельное допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

4.1.6. Директор Филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе: за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала; за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.1.7. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.1.8. В период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности, согласно приказу директора Филиала, возлагаются на одного из его заместителей либо иное лицо.

4.2. Заместители директора филиала.

4.2.1. Директор Филиала имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Филиала.

4.2.2. Заместители директора Филиала назначаются на должность и освобождаются от должности директором Филиала в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий директора Филиала.

**4.3. Ученый секретарь Филиала**

4.3.1. Ученый секретарь Филиала назначается на должность директором Филиала. С ученым секретарем Филиала заключается трудовой договор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Должностные права и обязанности ученого секретаря Филиала определяются его должностной инструкцией.

#### **4.4. Работники административно-управленческого персонала Филиала**

4.4.1. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Филиала. Должностные права и обязанности главного бухгалтера Филиала определяются его должностной инструкцией.

4.4.2. Работники административно-управленческого персонала Филиала назначаются на должности и освобождаются от должности приказом директора Филиала. Должностные права и обязанности работников административно-управленческого персонала определяются их должностными инструкциями.

#### **4.5. Коллегиальные органы управления Филиалом**

4.5.1. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных вопросов деятельности Филиала создается коллегиальный совещательный орган - Ученый совет.

4.5.2. Ученый совет действует на основании положения, утверждаемого директором Филиала.

#### **4.6. Научные структурные подразделения Филиала**

4.6.1. Научными структурными подразделениями Филиала являются отделы

4.6.2. Руководитель научного структурного подразделения Филиала:

- осуществляет руководство деятельностью подразделения и несет ответственность за деятельность подразделения;

- отчитывается перед заместителем директора Филиала по научной работе о выполнении планов научно-исследовательских работ и по другим вопросам деятельности подразделения;

- несет ответственность за состояние охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности в подразделении.

4.6.3. Руководители научных структурных подразделений Филиала избираются по конкурсу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.